



## REFERAT

for

Generalforsamling 2024

Tirsdag den 28. maj 2024 kl. 17.00-18.30

Manuskriptsolen for børnefiktion, Ravnsborggade 18c, 2200 København N

### 1. Valg af dirigent og referent

Generalforsamlingen valgte Jess Sebbelin som dirigent og Karen Siercke som referent.

### 2. Bestyrelseslederens beretning for det forløbne år

Bestyrelsesleder Malene Natascha Ratcliffe aflagde mundtlig beretning på generalforsamlingen; vedhæftet på skrift i bilag 1.

### 3. Godkendelse af foreningens årsrapport

Jess Sebbelin gennemgik årsrapport 2023.

Årsrapport 2023 og Regnskabserklæring blev godkendt og underskrevet; vedhæftet i bilag 2a (Årsrapport 2023) og 2b (Regnskabserklæring).

### 4. Budgetforslag til næste år

Der var ingen forslag til budgettet.

### 5. Behandling af indkomne forslag

Der var ingen indkomne forslag.

### 6. Valg af bestyrelsesmedlemmer

Generalforsamlingen valgte enstemmigt følgende kandidater til bestyrelsen:

Malene Natascha Ratcliffe (Superflex)

Rasmus Kjeldahl (Børns Vilkår)

Mikas Lang (digter & oversætter)

Moussa Mchangama (In futurum)

Bestyrelsesmedlemmer præsenteres i bilag 3.

### 7. Evt. valg af 2 suppleanter

Ingen suppleanter blev valgt.

### 8. Valg af revisor

Generalforsamlingen valgte director i Beierholm, Jess Sebbelin, som observatør og revisor.

### 9. Eventuelt

Der var ingen punkter til eventuelt.



## BILAG 1: LEDELSESBERETNING



### **Poesiens Hus Generalforsamling 28.5.2024.**

Ledelsesberetning v. bestyrelsesleder Malene Natascha Ratcliffe

Poesiens Hus er en paragraf 8A godkendt forening, som har to platforme: Poesiens Hus og Poesiens Bus. Begge er drevet af en passion for poesien, dens leg med sproget og dens evne til at formidle både det nemme og det svære. Poesiens Hus arbejder originalt, æstetisk og omverdensvendt for at vise poesiens relevans og potentiale som forandringskraft med særligt fokus på børn og unge.

Poesiens Hus har i dag 389 betalende aktive medlemmer.  
I 2023 har Poesiens Hus modtaget 106 direkte donationer.

---

Bestyrelsen har sammen med Direktør Karen Siercke udarbejdet en vision med krystallklare mål.

#### MÅL

#1 *Skabe et fysisk hus/hjem*

#2 *Flere læser og skriver poesi*

#3 *Poesi skal være til stede i det offentlige rum*

#4 *Poesi skal møde os i livets overgange*

#5 *Skabe fællesskaber omkring poesi*

*Dette opnås gennem tre fokusområder:*

1 Læs

2 Skriv

3 Fællesskab

Vi har haft et ambitiøst og udviklende 2023, og der skal lyde et imponerende bifald til Karen for at hun med så få midler og så få ressourcer har kunnet gennemføre alle de mange, multi-facetterede projekter. Bestyrelsen værdsætter Karens arbejde utroligt meget. Et stort TAK – men inden vi udbringer denne tak – så vil jeg gennemgå highlights fra 2023s samlede udbud.



### **Poesiens Hus har i København i 2023 afviklet:**

47 arrangementer og 15 workshops i København alene.

Hertil skrivesteder i hele landet – hvor vi igen i år har besøgt alle regioner. Bl.a. afholdt vi 30 workshops i Region Midtjylland i det ambitiøse projekt Ordforbindelse, som vi afviklede med otte kommuner.

Poesiens Bus har bl.a. været på:

Ungdommens Plads på Folkemødet på Bornholm.

Afholdt en serie fortælleworkshops i ungdomsfængsler hos Nexus i Jægerspris.

Deltaget i NORD – Litteraturfestival i Helsingør.

Bussen har også kørt rundt i Norden – bl.a. til 'Tranås at the Fringe' i Sverige – og meget mere.

### **Og nu til selve gennemgangen af året:**

Tre initiativer, som Bestyrelsen har valgt at berette om fra 2023 er:

#### **FOKUS PÅ UNGE: Tre udvalgte initiativer.**

Vores målsætning om at nå flere unge vokser og gror stærkt, her er tre udvalgte initiativer fra 2023:

#### **1. ORDFORBINDELSE og POESIENS HOLD**

På baggrund af et indgået samarbejde med Ordskælv Forlag og 8 kommuner, kunne Poesiens Hus ansætte 8 digtere/forfattere og 8 billedkunstnere/illustratorer til at skrive og skabe både vandrestilling og bogen 'Lader mig falde forover og ned i jordens favn', alt skabt sammen med 600 unge mennesker i Midtjylland. Sammen skabte kunstnere og unge et nyt sprog til at tale om klima. Projektet har nydt stor bevågenhed, og vi havde under afviklingen bl.a. besøg af DR, og netop nu interviewes udvalgte deltagere fra Ordforbindelse i et forskningsprojekt, der munder ud i tidsskriftet Viden om Literacy, der er igangsat af Nationalt Videnscenter for læsning.



Til venstre: Poesiens Hold. Til højre: Snapshot fra workshop med Ordforbindelse. Fotos: Isaac Nissen

**2. NORDENS ALLERBEDSTE PENSUMLØSE POESI (NAPP)** - vores tværnordiske antologi. Alle unge-redaktionerne i Danmark, Sverige, Norge og Island har lagt et fantastisk arbejde i NAPP. Resultatet er denne gang blevet hele TØ smukke nordiske antologier med 120 nordiske samtidsdigte – med danske bidrag af bl.a. Glenn Bech, Caspar Eric. Signe Gjessing, Sebastian Nathan, Marianne Larsen og Nanna Storr-Hansen. NAPP-bogserien er nu på 4 udgaver - og vi glæder os til nr 5.



Nogle af de stolte NAPP-redaktører, der fejrer udgivelsen af NAPP22 og NAPP23. Foto: Isaac Nissen



samt drømme og håb for fremtiden.'

*Digter Haidar Ansari og Lone Aburas foran Poesiens Bus. Foto: Zainab Nasrati*

### 3. FORTÆLLINGENS MAGT – en stemme til frihedsberøvede unge

I efteråret 2023 afviklede vi i samarbejde med Gyldendal en række særlige workshops for unge hos Nexus, en døgninstitution med intern skole i Socialforvaltningen i Københavns Kommune for frihedsberøvede unge. Zainab Nasrati fra Poesiens Hus åbnede et fortællerum sammen med de tre forfattere Haidar Ansari, Morten Pape og Lone Aburas. Efterfølgende skrev lederen af Nexus til os: 'Under afvikling af poesi-workshoppen oplevede vi i den grad vores elever vokse og udvikle sig lige for øjnene af os. De mødte Poesiens Hus og de tre forfattere med åbent sind og lod sig imponere, da hver forfatter indledningsvis læste op af egne værker. (...) Det var tydeligt, at vores gæster formåede at skabe et trygt rum for og med de unge (...) Således fortsatte det de efterfølgende gange, og de unge fortsatte med at imponere med deres skriv om egne erfaringer og følelser fra tiden før og under anbringelser,

### UDVALGTE ARRANGEMENTER fra 2023 – Poesiens Hus' poetiske profilering

Samtidigt med vores unge-virke er det vigtigt at holde fast i den nuværende medlemsbase, der primært er såkaldt 'voksne mennesker', samt bibeholde vores blanding af de unge og det etablerede poesimiljø. Her er tre udvalgte arrangementer der gjorde netop dét i 2023:



#### 1. DIGTERENS VÆRKSTED

Digterens Værksted er et tilbud til dem, der over en række tirsdage vil fordybe sig i den poetiske skriveproces sammen med andre, med inspiration fra 6 etablerede gæstende digtere. Det er tydeligt at Digterens Værksted i 2023 har konsolideret sig i både vores medlemmer, følgere og digteres bevidsthed – begrebet og navnet er nu en kendt enhed, og der er allerede nu flere på interesseliste til næste værksted. I 2023 var digterne: Caspar Eric, Sebastian Nathan, Deniz Kiy, Shökufe Tadayoni Heiberg, Niels Hav og Marianne Larsen. Digterens Værksted fortsætter i 2024 med bl.a. Amina Elmi, Duncan Wiese og Lucia Odoom, og bliver udviklet videre.

*Digter Caspar Eric og Sebastian Nathan på besøg i Digterens Værksted. Foto: Jeppe Madsen*





## 2. POESIENS PRIS

For anden gang uddelte vi i 2023 POESIENS PRIS i samarbejde med Politikens Boghal, med god synlighed til følge, prisen gik til Gry Stokkendahl Dalgas og uddeltes 21. marts 2023. Prisen for 2023 er netop den 4. april 2024 uddelt for tredje gang - denne gang til Nath Krause – Poesiens Pris har dermed bevist sin levedygtighed, og det øger synligheden af både pris og Poesiens Hus. Det ses tydeligt på vores sociale medier, hvor der er indsat en fyldig kampagne, der bl.a. har ført til delinger på digternes egne profiler, og også hos de relevante forlag - med stor rækkevidde. Tillykke til Nath Krause fra hele bestyrelsen.

## POESIENS BUS LAUNCH – og PÅ BOGFORUM

Poesiens Bus havde sin officielle debut på NORD-Litteraturfestival i Helsingør i efteråret.



En stærk, rå og funklende poesioplæsning af digter Asta Olivia Nordenhof blev den passende poetiske offentliggørelse af den nye Poesiens Bus, der er smukt dekoreret med nordisk flora og fauna - alle motiver hentet i nordisk digtekunst. Poesiens Bus er erhvervet med en bevilling fra Nordea-fonden.

Poesiens Bus indtog også Bogforum, hvor vi tiltrak stor opmærksomhed, fik yderligere netværk og mange nye medlemskaber. Poesiens Hus bød på et fyldigt program med 15 poetiske workshops, og indgik i, og var vært for, et samarbejde med Amnesty International Danmark, der satte fokus på brevskrivningens kraft.



## 8. SAMARBEJDER

Poesiens Hus har året igennem haft virkelig godt og stærke samarbejder med en lang række kulturaktører, her et udpluk: LiteraturHaus, Blågårdens Bibliotek, Goethe Intitutet, Nørrebro Bibliotek, Bellagroup, Golden Days, Politikens Boghal, Amnesty, Ordsæl Forlag m.fl.

## 9. STØTTE OG SAMARBEJDE

Poesiens Hus har bl.a. modtaget støtte fra og samarbejdet med:

Statens Kunstfond  
Nordisk Kulturkontakt  
Nordea-fonden  
Københavns Kommune  
Nørrebro Lokaludvalg  
Snabslanten  
NORD Literaturfestival  
Gyldendal  
Golden Days  
GRAMEX  
Blågårdens Bibliotek  
Politikens Boghal  
100% for børnene  
Goethe Institut  
Europe Direct Midtjylland  
Europe Direct Syddanmark  
Kultursamarbejdet Midt- og Vestjylland  
Region Midtjyllands Kulturpulje  
Edvard Pedersens Biblioteksfond  
Folkebibliotekerne i Struer, Herning, Holstebro, Ikast-Brande, Lemvig, Ringkøbing-Skjern, Skive, Varde  
Forlaget Ordsæl og de nordiske foreninger Ordsæl (SE), Ordsæl (NO) og Ordsæl (IS)  
m.fl.

## AFSLUTNING

2023 har været et stort, omskiftende, udviklende og begejstringsbrusende år. Vi fortsætter i 2024, der allerede nu tegner til at blive et år med plads til poesi, begejstring og et knivskarpt fokus på vores fokusområder.

Vi siger tak for et utroligt 2023, og er i fuld gang med et fremadbrusende 2024!

## BESTYRELSEN

MALENE NATASCHA RATCLIFFE, bestyrelsesleder og direktør i Superflex  
RASMUS KJELDAHL, vicebestyrelsesleder og direktør for Børns Vilkår  
EVA SVAVARS, bestyrelsesmedlem og partner i Lead Agency  
SHËKUFE TADAYONI HEIBERG, bestyrelsesmedlem og digter og forlægger ved Forlaget Uro  
CAROLINE ENGHOF MOGENSEN, bestyrelsesmedlem og bibliotekar på Blågårdens Bibliotek  
JESS SEBBELIN, observatør og director i Beierholm



## BILAG 2A: UNDERSKREVET ÅRSRAPPORT 2023

**BEIERHOLM**  
VI SKABER BALANCE

# Foreningen Poesiens Hus

Møllegade 7, 2200 København N  
CVR-nr. 34 64 15 36

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 28.05.24

Dirigent

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAOE



København  
Knud Højgaards Vej 9  
2860 Søborg

Tel. 39 16 76 00  
[www.beierholm.dk](http://www.beierholm.dk)  
CVR-nr. 32 89 54 68





Foreningen Poesiens Hus

## Indholdsfortegnelse

|                                                             |         |
|-------------------------------------------------------------|---------|
| Foreningsoplysninger m.v.                                   | 3       |
| Ledelsespåtegning                                           | 4       |
| Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger | 5       |
| Ledelsesberetning                                           | 6       |
| Resultatopgørelse                                           | 7       |
| Balance                                                     | 8 - 9   |
| Egenkapitalopgørelse                                        | 10      |
| Noter                                                       | 11 - 20 |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE



---

Foreningen Poesiens Hus

## Foreningsoplysninger m.v.

---

---

### Foreningen

---

Foreningen Poesiens Hus  
Møllegade 7  
2200 København N  
Telefon: 27 94 48 98  
Hjemmeside: [www.poesienshus.dk](http://www.poesienshus.dk)  
Hjemsted: København  
CVR-nr.: 34 64 15 36  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

### Bestyrelse

---

Bestyrelsesleder Malene Natascha Ratcliffe  
Vicebestyrelsesleder Rasmus Kjeldahl  
Bestyrelsesmedlem Shëkufe Tadayoni Heiberg  
Bestyrelsesmedlem Eva Svavars  
Bestyrelsesmedlem Caroline Enghoff Mogensen

---

### Revisor

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE



Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Foreningen Poesiens Hus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 28. maj 2024

**Bestyrelsen**

Malene Natascha Ratcliffe  
Bestyrelsesleder

Rasmus Kjeldahl  
Vicebestyrelsesleder

Shékufe Tadayoni Heiberg  
Bestyrelsesmedlem

Eva Svavars  
Bestyrelsesmedlem

Caroline Enghoff  
Mogensen  
Bestyrelsesmedlem

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE



Foreningen Poesiens Hus

## Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

### Til den daglige ledelse i Foreningen Poesiens Hus

Vi har opstillet årsregnskabet for Foreningen Poesiens Hus for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Søborg, den 28. maj 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Stender  
Statsaut. revisor

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7X5GQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE



### **Væsentligste aktiviteter**

Foreningens aktiviteter består i at arbejde originalt, æstetisk og omverdensvendt for at alle oplever poesi. Poesiens Hus arbejder for at udvikle nye målgrupper, skabe nye muligheder for samtidens digtere og give poesien en synlig og indflydelsesrig position i vores samfund, der forløser poesiens potentiale som forandringskraft – særligt for børn og unge som en vigtig faktor i deres almene udvikling. Aktiviteter i Poesiens Hus spænder over et bredt spektrum. Det kan f.eks. være: Digterpræsentationer, foredrag, debat, udstillinger, festivaler, poetisk musik og teater, workshops for børn og voksne, besøg fra udlandet, bibliotek med gammel og ny poesi, cafe´ og bogsalg.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK -218.598 mod DKK 1.817 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK -50.939.

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAQE



Foreningen Poesiens Hus

Resultatopgørelse

| Note                                              | 2023<br>DKK      | 2022<br>DKK      |
|---------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1 <b>Nettoomsætning</b>                           | <b>2.162.996</b> | <b>1.390.762</b> |
| 2 Vareforbrug                                     | -994.524         | -808.258         |
| Andre eksterne omkostninger                       | -519.448         | -280.711         |
| <b>Bruttofortjeneste I</b>                        | <b>649.024</b>   | <b>301.793</b>   |
| 3 Personaleomkostninger                           | -783.732         | -299.073         |
| <b>Bruttoresultat II</b>                          | <b>-134.708</b>  | <b>2.720</b>     |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -80.997          | 0                |
| <b>Resultat af primær drift</b>                   | <b>-215.705</b>  | <b>2.720</b>     |
| 8 Finansielle indtægter                           | 70               | 0                |
| 9 Finansielle omkostninger                        | -2.963           | -903             |
| <b>Finansielle poster i alt</b>                   | <b>-2.893</b>    | <b>-903</b>      |
| <b>Årets resultat</b>                             | <b>-218.598</b>  | <b>1.817</b>     |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>            |                  |                  |
| Overført resultat                                 | -218.598         | 1.817            |
| <b>I alt</b>                                      | <b>-218.598</b>  | <b>1.817</b>     |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7X5GQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE



**Foreningen Poesiens Hus**

**Balance**

**AKTIVER**

| Note |                                             | 31.12.23<br>DKK  | 31.12.22<br>DKK |
|------|---------------------------------------------|------------------|-----------------|
|      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 613.265          | 0               |
| 10   | <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>       | <b>613.265</b>   | <b>0</b>        |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>613.265</b>   | <b>0</b>        |
| 11   | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 12.535           | 8.700           |
| 12   | Andre tilgodehavender                       | 115.609          | 115.802         |
|      | <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>128.144</b>   | <b>124.502</b>  |
|      | Bank indestående                            | 369.333          | 283.338         |
| 13   | <b>Likvide beholdninger i alt</b>           | <b>369.333</b>   | <b>283.338</b>  |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>497.477</b>   | <b>407.840</b>  |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>1.110.742</b> | <b>407.840</b>  |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE

Foreningen Poesiens Hus

Balance

PASSIVER

| Note                                         | 31.12.23<br>DKK  | 31.12.22<br>DKK |
|----------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Overført resultat                            | -50.939          | 233.897         |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>-50.939</b>   | <b>233.897</b>  |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 613.265          | 0               |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>613.265</b>   | <b>0</b>        |
| 14 Leverandører af varer og tjenesteydelser  | 0                | 3.080           |
| 15 Anden gæld                                | 206.701          | 170.863         |
| Periodeafgrænsningsposter                    | 341.715          | 0               |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>548.416</b>   | <b>173.943</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>1.161.681</b> | <b>173.943</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                        | <b>1.110.742</b> | <b>407.840</b>  |

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAQE



Foreningen Poesiens Hus

## Egenkapitalopgørelse

| Beløb i DKK | Egenkapital<br>i alt |
|-------------|----------------------|
|-------------|----------------------|

Egenkapitalopgørelse for 01.01.22 - 31.12.22

|                                             |         |
|---------------------------------------------|---------|
| Saldo pr. 01.01.22                          | 66.413  |
| Indskudskapital i forbindelse med stiftelse | 165.667 |
| Forslag til resultatdisponering             | 1.817   |
| Saldo pr. 31.12.22                          | 233.897 |

Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23

|                                             |          |
|---------------------------------------------|----------|
| Saldo pr. 01.01.23                          | 233.897  |
| Nettoeffekt ved rettelse af væsentlige fejl | -66.238  |
| Korrigeret saldo pr. 01.01.23               | 167.659  |
| Forslag til resultatdisponering             | -218.598 |
| Saldo pr. 31.12.23                          | -50.939  |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAQE

|  | 2023 | 2022 |
|--|------|------|
|  | DKK  | DKK  |

**1. Nettoomsætning**

|                                         |           |           |
|-----------------------------------------|-----------|-----------|
| Driftstilskud fra Københavns Kommune PH | 163.043   | 163.043   |
| Entré og bogsalg PH                     | 51.865    | 7.238     |
| Fondsmidler og andre tilskud Ordsækælv  | 68.810    | 29.802    |
| Fondsmidler og andre tilskud PB         | 162.759   | 287.465   |
| Fondsmidler og andre tilskud fra PH     | 524.512   | 153.037   |
| Tilskud til Poesiens Torsdag            | 0         | 50.000    |
| Tilskud til Sommetid                    | 0         | 75.000    |
| Tilskud til Ordbær                      | 70.620    | 216.000   |
| Tilskud til Fortællingens Magt          | 50.000    | 0         |
| Kontingenter PH                         | 128.739   | 145.313   |
| Transport PB                            | 0         | 1.500     |
| Workshops PB                            | 94.732    | 30.000    |
| Workshops PH                            | 745.974   | 35.500    |
| Salg                                    | 101.942   | 196.864   |
| I alt                                   | 2.162.996 | 1.390.762 |

**2. Vareforbrug**

|                                             |         |         |
|---------------------------------------------|---------|---------|
| Forfatterhonorarer PB                       | 497.705 | 216.734 |
| Honorarer andre kunstnere PH                | 0       | 41.332  |
| Transportudgifter forfattere PH             | 0       | 828     |
| Underleverandør, arrangementer og workshops | 380.074 | 425.410 |
| Workshops, ydelseskøb                       | 116.745 | 123.954 |
| I alt                                       | 994.524 | 808.258 |

|                                        | 2023<br>DKK | 2022<br>DKK |
|----------------------------------------|-------------|-------------|
| <b>3. Personaleomkostninger</b>        |             |             |
| ATP og andre sociale bidrag            | 4.006       | 757         |
| Lønkomensation, COVID-19               | 0           | -29.483     |
| Gager                                  | 741.242     | 327.799     |
| Øvrige gageomkostninger (funktionærer) | 6.851       | 0           |
| Øvrige personaleomkostninger           | 31.633      | 0           |
| I alt                                  | 783.732     | 299.073     |

**4. Salgsomkostninger**

|                        |        |        |
|------------------------|--------|--------|
| Restaurationsbesøg     | 6.892  | 0      |
| Gaver og blomster      | 3.898  | 0      |
| Anden repræsentation   | 0      | 151    |
| Rejser                 | 19.301 | 0      |
| Annoncer og reklame    | 6.950  | 6.950  |
| Sponsorater            | 5.000  | 0      |
| Messer og udstillinger | 0      | 19.073 |
| Tryksager og brochurer | 5.145  | 0      |
| I alt                  | 47.186 | 26.174 |

**5. Bilomkostninger**

|                               |        |        |
|-------------------------------|--------|--------|
| Brændstof                     | 8.328  | 13.226 |
| Reparation og vedligeholdelse | 11.782 | 27.287 |
| Vægtafgift og forsikringer    | 25.419 | 34.363 |
| Andre transportomkostninger   | 1.250  | 2.527  |
| I alt                         | 46.779 | 77.403 |

|  | 2023<br>DKK | 2022<br>DKK |
|--|-------------|-------------|
|--|-------------|-------------|

## 6. Lokaleomkostninger

|                                      |        |        |
|--------------------------------------|--------|--------|
| Husleje og leje af mødelokaler       | 75.109 | 59.970 |
| Lokaleomkostninger, arrangementer PH | 0      | 6.000  |
| I alt                                | 75.109 | 65.970 |

## 7. Administrationsomkostninger

|                                                                        |         |         |
|------------------------------------------------------------------------|---------|---------|
| Bogføringsassistance og andet konsulentarbejder                        | 0       | 2.200   |
| Aviser og faglitteratur                                                | 0       | 43.580  |
| Erhvervsforsikringer                                                   | 0       | -562    |
| Kontorartikler og tryksager                                            | 0       | 1.201   |
| Porto og gebyrer                                                       | 5.729   | 0       |
| Regnskabsprogram                                                       | 0       | 4.005   |
| Internet og webhotel                                                   | 0       | 1.092   |
| Køb af software                                                        | 33.434  | 23.197  |
| Diverse                                                                | 951     | 0       |
| Gebyrer                                                                | 0       | 4.991   |
| Nets DanID                                                             | 0       | 210     |
| Regnskabsmæssig assistance samt løn (inkl. moms)                       | 225.000 | 31.250  |
| Assistance med 2022 årsrapport til KK (inkl. moms)                     | 21.875  | 0       |
| Assistance med sammenlægning mellem Ordbær og PH (inkl. moms)          | 18.750  | 0       |
| Udarbejdelse af NAPP erklæring med underskrift af revisor (inkl. moms) | 21.250  | 0       |
| Assistance med opstilling af 2023 årsrapport (inkl. moms)              | 18.750  | 0       |
| Forsikringer                                                           | 4.635   | 0       |
| I alt                                                                  | 350.374 | 111.164 |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7X5GQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAQE

## 8. Finansielle indtægter

|                          |    |   |
|--------------------------|----|---|
| Renter, pengeinstitutter | 70 | 0 |
| I alt                    | 70 | 0 |



## 9. Finansielle omkostninger

|                                                  |       |     |
|--------------------------------------------------|-------|-----|
| Renter, pengeinstitutter                         | 244   | 903 |
| Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg | 2.719 | 0   |
| I alt                                            | 2.963 | 903 |

## 10. Materielle anlægsaktiver

| Beløb i DKK                        | Andre anlæg,<br>driftsmateriel<br>og inventar |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Tilgang i året                     | 694.262                                       |
| Kostpris pr. 31.12.23              | 694.262                                       |
| Afskrivninger i året               | -80.997                                       |
| Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23 | -80.997                                       |
| Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23 | 613.265                                       |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FK4QE

**Foreningen Poesiens Hus****Noter**

|  | 31.12.23<br>DKK | 31.12.22<br>DKK |
|--|-----------------|-----------------|
|--|-----------------|-----------------|

**11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

|                                             |        |       |
|---------------------------------------------|--------|-------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 12.535 | 8.700 |
| I alt                                       | 12.535 | 8.700 |

**12. Andre tilgodehavender**

|                        |         |         |
|------------------------|---------|---------|
| Øvrige tilgodehavender | 115.609 | 115.802 |
| I alt                  | 115.609 | 115.802 |

**13. Likvide beholdninger**

|                |         |         |
|----------------|---------|---------|
| Bank           | 369.333 | 203.469 |
| Foreningskonto | 0       | 79.869  |
| I alt          | 369.333 | 283.338 |

**14. Leverandører af varer og tjenesteydelser**

|                                          |   |       |
|------------------------------------------|---|-------|
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 0 | 3.080 |
| I alt                                    | 0 | 3.080 |

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAOE

## Foreningen Poesiens Hus

## Noter

|                                        | 31.12.23<br>DKK | 31.12.22<br>DKK |
|----------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>15. Anden gæld</b>                  |                 |                 |
| Skyldig A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 45.644          | 0               |
| Skyldig ATP og andre sociale ydelser   | 1.325           | -1.025          |
| Andre skyldige lønposter               | 0               | 3.000           |
| Feriepenge                             | 822             | 0               |
| Skyldige omkostninger                  | 158.910         | 168.888         |
| I alt                                  | 206.701         | 170.863         |

## 16. Note - Driftstilskud Københavns Kommune

| Beløb i DKK                                                        | 2023 anvendt | 2023 budget |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| Indtægter                                                          |              |             |
| Tilskud i henhold til note 1 - Københavns Kommune                  | 163.043      | 163.043     |
| Tilskud til Fortællingens Magt (se note 1)                         | 50.000       | 50.000      |
| Tilskud til Ordbær To Go (se note 1)                               | 70.620       | 70.000      |
| Udgifter                                                           |              |             |
| Særlige projekter (Fortællingens Magt og Ordbær To Go) (se note 2) | -139.226     | -78.866     |
| Honorar og konsulentytelser (se note 2)                            | -69.983      | -135.000    |
| Husleje og lokaleudgifter (se note 6)                              | -75.109      | -71.200     |
| Renteudgifter (se note 9)                                          | -1.368       | 0           |
| I alt                                                              | 0            | 0           |

## 17. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.23.

## 18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7X5GQ-803LE-AL834-EIB6A-FKAQE

## 19. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning og vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

## 19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

|                                         | Brugstid,<br>år | Rest-<br>værdi<br>DKK |
|-----------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5               | 0                     |

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

## 19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

### BALANCE

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

#### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Ka-

## 19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

pitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Malene Natascha Ratcliffe

Bestyrelse

Serienummer: ca734fb2-cf62-4f29-8230-69ffb35d75

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-05-29 07:45:56 UTC



## Eva Svavars Frandsen

Bestyrelse

Serienummer: bc698eab-07ad-4bfc-bd7c-c3c774e889cf

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-05-29 07:47:14 UTC



## Jan Stender

BEIERHOLM, STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:

32895468

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 783fc3ad-07b4-4e03-85b9-bfbdd1cb58a9

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-05-29 07:49:33 UTC



## Shekufé Tadayoni Heiberg

Bestyrelse

Serienummer: a4118a45-bdbc-4e9c-8504-2f5cd95e1a43

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-29 12:46:50 UTC



## Rasmus Kjeldahl

Bestyrelse

Serienummer: dd91b2c9-c02a-4b48-a949-71e5a5b0fa0a

IP: 93.162.xxx.xxx

2024-06-03 16:16:31 UTC



## Caroline Enghoff

Bestyrelse

Serienummer: 2e598719-bc6f-432d-9768-d284579fa641

IP: 193.169.xxx.xxx

2024-06-06 11:08:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: 07UGP-7XSGQ-803LE-AL834-E186A-FK1QE

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>





## BILAG 2B: REGNSKABSERKLÆRING

Beierholm  
Knud Højgaards Vej 9  
2860 Søborg

### Regnskabserklæring til revisor for Foreningen Poesiens Hus

---

Efter anmodning skal jeg afgive nedenstående erklæring i forbindelse med jeres:

- Assistance med opstilling af årsregnskabet for Foreningen Poesiens Hus for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven
- Planlægning for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Erklæringen er i form og indhold udarbejdet efter jeres anmodning og til jeres overholdelse af krav i standarden om assistance med opstilling af regnskaber om indhentelse af erklæringer fra ledelsen forinden afslutning af en assistance med opstilling af et årsregnskab for at bekræfte visse forhold, eller for at understøtte anden dokumentation, opnået som led i assistancen med opstilling af årsregnskabet i øvrigt.

Erklæringen er afgivet efter min bedste viden og overbevisning, og efter at jeg har foretaget de forespørgsler, som jeg har anset for nødvendige med henblik på at opnå kendskab til nedenstående forhold.

### Årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23

I tilknytning til ledelsespåtegningen på årsregnskabet skal jeg hermed erklære:

- 1) At oplysningerne i ledelsesberetningen om realiserede og forventede forhold er i overensstemmelse med årsregnskabet samt bidrager til at give regnskabslæser en retvisende redegørelse, herunder at eventuelle oplysninger om forventninger til fremtiden er pålidelige og hviler på rimelige forudsætninger i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven.
- 2) At værdiansættelsesmetoder og betydelige forudsætninger anvendt til at udøve regnskabsmæssige skøn, herunder for aktiver målt til dagsværdi, er rimelige samt anvendt konsistent.

- 
- 3) At alle begivenheder, der er indtruffet efter balancedagen, og som årsregnskabsloven kræver regulering af eller oplysning om, er blevet reguleret eller oplyst.
  - 4) At der ikke er fejl, som ikke er korrigeret.
  - 5) At der ikke er nogen rådighedsindskrænkning, pantsætning eller anden sikkerhedsstillelse i foreningens aktiver, ud over det i årsregnskabet anførte.
  - 6) At alle foreningen påhvilende økonomiske forpligtelser efter min bedste overbevisning er oplyst eller indregnet i årsregnskabet. Jeg har ikke herudover kendskab til erstatningskrav, miljømæssige forpligtelser, verserende eller mulige retssager, skattesager eller andre eventualforpligtelser, såsom kautions-, garanti-, pensions- eller lignende økonomiske forpligtelser, som har væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens finansielle stilling.
  - 7) At jeg ingen planer eller intentioner har, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet.

**Oplysninger afgivet til brug for assistancen med opstilling af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23**

Til brug for afslutning af jeres assistance skal jeg bekræfte:

- 1) At betingelserne for fravalg af revision er opfyldt, herunder:
  - a) At hverken foreningen selv, nogen, der har bestemmende indflydelse over foreningen, eller nogen tilknyttet virksomhed har accepteret et bødeforlæg eller som led i en straffesag er blevet dømt for overtrædelse af selskabslovgivningen, regnskabslovgivningen eller skatte- og afgiftslovgivningen, og at selskabet derfor ikke kan fravælge revision
  - b) At Erhvervsstyrelsen ikke ved en undersøgelse af en årsrapport for et tidligere regnskabsår har konstateret væsentlige fejl eller mangler i forhold til selskabslovgivningen eller regnskabslovgivningen og på den baggrund har besluttet, at selskabet derfor ikke kan fravælge revision
  - c) At Erhvervsstyrelsen ikke ved en undersøgelse har konstateret, at der er ydet lån, som er omfattet af selskabslovgivningens forbud mod lån til selskabsdeltagere og ledelse, og at der er tale om lån af ikke ubetydelig størrelse eller gentagne overtrædelser af forbuddet i selskabslovgivningen og på den baggrund har besluttet, at selskabet ikke skal kunne fravælge revision.

- 
- 2) At jeg har givet:
    - a) Adgang til al information, såsom regnskabsmateriale og dokumentation, samt andre forhold, som jeg er bekendt med, er relevante for udarbejdelsen af årsregnskabet
    - b) Yderligere information for assistancens formål, som I har anmodet om
    - c) Ubegrænset adgang til personer i foreningen, som I har anset det nødvendigt at indhente bevis fra.
  - 3) At væsentlig usikkerhed i relation til begivenheder eller forhold, der kan rejse betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften, er oplyst over for jer, og at foreningens kapitalberedskab efter min opfattelse er tilstrækkeligt til, at der vil være likviditetsmæssig dækning til foreningens fortsatte drift i regnskabsåret 2024.
  - 4) At jeg anerkender mit ansvar for udformning, implementering og vedligeholdelse af intern kontrol for bl.a. at forebygge og opdage besvigelser, herunder:
    - a) At jeg har givet jer oplysning om resultaterne af ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser.
    - b) At jeg har oplyst jer om min viden om besvigelser og mistanker om besvigelser, som påvirker foreningen, og som vedrører a) den daglige ledelse, b) medarbejdere, der har betydelige roller i intern kontrol, eller c) andre, hvor besvigelsen kunne have en væsentlig effekt på årsregnskabet.
    - c) At jeg har givet jer oplysning om min viden om enhver påstand om besvigelser eller mistanke herom, der påvirker foreningens regnskab, og som er meddelt af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.
  - 5) At foreningen overholder reglerne i bogføringsloven og -bekendtgørelsen, skatte-, afgifts- og momslovgivningen, persondataforordningen, relevant særlovgivning for foreningens drift m.v., og at jeg har oplyst jer om alle kendte tilfælde af manglende eller formodet manglende overholdelse af love og øvrig regulering, hvis indvirkning bør overvejes ved udarbejdelse af årsregnskabet.
  - 6) At alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er korrekt afspejlet i årsregnskabet.
  - 7) At jeg har oplyst jer om alle de mig bekendte forhold vedrørende identiteten af foreningens nærtstående parter og om alle relationer til og transaktioner med nærtstående parter.
  - 8) At alle lovpligtige forsikringer er tegnet, at forfalden præmie er betalt, og at foreningen mig bekendt har tegnet forsikringer i et sådant omfang, at foreningens aktiver og hele virksomhed er tilstrækkeligt forsikringsdækket i skadesituationer.

---

### Planlægning for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24

Til brug for jeres planlægning for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 skal jeg oplyse:

- 1) At jeg vurderer, at der ikke er nogen risiko for, at årsregnskabet vil indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser, og at de i foreningen indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til at imødegå risikoen for besvigelser.
- 2) At risikoen for besvigelser vurderes mindst en gang om året i bestyrelsen med udgangspunkt i de eksisterende aktiviteter og med inddragelse af påtænkte ændringer heri, herunder i forbindelse med jeres eventuelle bemærkninger om mangler i intern kontrol.
- 3) At ledelsens holdning til forretningsmæssig og etisk adfærd kommunikerer uformelt til medarbejdere.
- 4) At de i foreningen indførte regnskabs- og interne kontrolsystemer under hensyntagen til foreningens art og omfang efter min bedste overbevisning er tilstrækkelige til:
  - a) At identificere relationer til og transaktioner med nærtstående parter i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven.
  - b) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger med nærtstående parter.
  - c) At give tilladelse til og godkende betydelige transaktioner og ordninger uden for foreningens normale drift.

København N, den 28. maj 2024

### Bestyrelsen

---

Malene Natascha Ratcliffe

---

Rasmus Kjeldahl

---

Shëkufe Tadayoni Heiberg

---

Eva Svavars

---

Caroline Enghoff Mogensen

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Rasmus Kjeldahl**

Bestyrelse

Serienummer: dd91b2c9-c02a-4b48-a949-71e5a5b0fa0a

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-05-29 09:08:10 UTC



**Shekufé Tadayoni Heiberg**

Bestyrelse

Serienummer: a4118a45-bdbc-4e9c-8504-2f5cd95e1a43

IP: 87.49.xxx.xxx

2024-05-29 12:48:10 UTC



**Eva Svavars Frandsen**

Bestyrelse

Serienummer: bc698eab-07ad-4bfc-bd7c-c3c774e889cf

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-05-31 09:42:54 UTC



**Malene Natascha Ratcliffe**

Bestyrelse

Serienummer: ca734fb2-cf62-4f29-8230-69ffbed35d75

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-06-03 09:22:17 UTC



**Caroline Enghoff**

Bestyrelse

Serienummer: 2e598719-bc6f-432d-9768-d284579fa641

IP: 193.169.xxx.xxx

2024-06-06 11:07:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: 08THG-N0UJ-MAQL-YFXEJ-13PRD-C1EZ5

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

**Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt**

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>



## BILAG 3: BESTYRELSESMEDLEMMER

### BESTYRELSESMEDLEMMER VALGT PÅ GENERALFORSAMLINGEN 2024:

**MALENE NATASCHA RATCLIFFE** (f. 1976) er direktør i Superflex. Hun har været en del af Poesiens Hus' bestyrelse siden 2020, og fungerende bestyrelsesleder siden 2021. Hun stiftede første gang bekendtskab med Poesiens Hus, da det var lukningstruet i 2012, og gav den dengang nystartede forening husly i 2014 i Den Frie Udstillingsbygningens nye underetage i 2014, hvorfra foreningen genopstod.

**Malene Natascha Ratcliffe** genopstiller til bestyrelsen i Poesiens Hus med følgende begrundelse: *"Vi har i de forgangne år styrket Poesiens Hus. Bl.a. har vi fusioneret med foreningen Ordskaalv og udfolder i dag et omfattende program for børn og unge. Poesiens Hus når ud til hele landet, endda også i Skandinavien med den nyhvervede Poesiens EL-Bus. Vi har i bestyrelsen ihærdigt arbejdet på at få en opdateret vision på plads, og det er nu lykkedes. Poesiens Hus er lykkedes med meget, og skal de næste par år vise omverdenen, at Poesiens Hus gør en forskel, særligt for mennesker, der står på midten af en bro i deres liv."*

**RASMUS KJELDAHL** (f. 1965) er direktør for Børns Vilkår. Han har været med-initiativtager til det Poesiens Hus vi kender i dag, og en del af bestyrelsen som Vicebestyrelsesleder siden foreningen blev stiftet i 2012. Udover sit virke i Børns Vilkår har Rasmus engageret sig i og stiftet foreninger og fonde indenfor almenlystige formål, såsom klima (Concito), etisk handel (Danwatch), bæredygtig mærkning (Varefakta).

**Rasmus Kjeldahl** genopstiller til bestyrelsen i Poesiens Hus med følgende begrundelse: *"Jeg har været med på en efterhånden lang rejse og oplevet hvordan de tanker, der oprindeligt var med huset, både har bredt sig gennem større og større aktivitet – samt blevet tilpasset nye målgrupper og behov. Poesiens Hus har aldrig stået stærkere, og jeg tænker, at jeg nogle år endnu kan bidrage væsentligt med netværk og erfaring i at drive foreningen – berunder også hvad angår de mere formelle rammer. Et stabilt fundament for foreningen er i praksis forudsætningen for, at huset kan overleve og vokse, og give medarbejdere og kunstnere de bedst mulige rammer for deres utroligt vigtige bidrag til dagens samfund."*

**MIKAS LANG** (f. 1988) er forfatter og oversætter. Han har udgivet to digtsamlinger, *Melanin* (2019) og *Og spøgelse* (2021), samt essayet *Hjem er en længsel* (2023). Desuden er Mikas fast lærer i Skrivekreds Nordvest.

**Mikas Lang** opstiller til bestyrelsen i Poesiens Hus med følgende begrundelse: *"Jeg stiller op til bestyrelsen for at være en stemme for digterne. Men også fordi jeg er meget optaget af at invitere flere (og andre) ind i poesien og litteraturen."*

**MOUSSA MCHANGAMA** (f. 1987) er Co-founder & Senior Advisor i In futurum. Forfatter til 'Tekster om Hjem'. Medlem af museumsrådet på SMK og samt i advisory boardet for Fundamental Rights Initiative. Deltager aktivt i samfundsdebatter om inklusion, magt og kunstens og kulturens rolle i en retfærdig fremtid og har tidligere arbejdet som bl.a. redaktør, kritiker og kommunikator.

**Moussa Mchangama** opstiller til bestyrelsen i Poesiens Hus med følgende begrundelse: *"Jeg er selv forfatter, skribent, og har arbejdet med publicering og medier gennem mange år. Jeg vil engagere mig i Poesiens Hus, fordi jeg tror på sagen og ordenes kraft til at skabe forandring."*

### BESTYRELSESMEDLEMMER VALGT PÅ GENERALFORSAMLINGEN 2023:

**EVA SVAVARS** (f. 1982) er Partner & Group Client Lead i Lead Agency. Rådgiver gennem 11 år inden for branding, kommunikation der skaber samfundsforandring. Har tidligere arbejdet med nation branding i Erhvervsministeriet og med presse og politisk kommunikation på Christiansborg.

**Eva Svavars** er i Poesiens Hus' bestyrelse med følgende begrundelse: *"Jeg har engageret mig i Poesiens Hus, fordi jeg mener, at verden og menneskene kan bruge poesi til at hele, skabe og trives. Poesien har både den kraft og det potentiale for den enkelte, og for os alle."*